

Stempeluhr MAX ER-2700 Handbuch



ORMA-AG RÜTIHOFSTRASSE 4
CH-8370 SIRNACH WW.
ORMA-AG.INFO
INFO@ORMA-AG.CH
T 0719601886
F 0719601885

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	2
1. Eigenschaften der Stempeluhr MAX ER-2700	3
2. Aufstellung und Montage	4
3. Allgemeine Gebrauchshinweise	4
4. Beschreibung der Komponenten	5
5. Abdeckung öffnen	5
6. Abdeckung schließen	5
7. Tastatur	6
8. Display	7
9. Normaler Gebrauch	7
10. Stempelung	8
11. Programmierung der Stempeluhr	9
11.1 MODE 1 = Rechen-Modus	10
11.2 MODE 2 Einstellung von Datum und Uhrzeit	12
11.3 Mode 3 – Tagesprogramm	13
Variante 1: Berechnung der Arbeitszeiten ohne feste Zeitvorgaben	13
Variante 2: Berechnung der Arbeitszeiten mit festen Zeitvorgaben und Abzug einer festen Pause	14
Variante 3: Berechnung der Arbeitszeiten ohne Zeitvorgaben und ohne Abzug einer festen Pause	15
Variante 4: Berechnung von zwei unterschiedlichen Tagesprogrammen	16
Variante 5: 1 Tagesprogramm ohne Berechnung	17
Variante 6: ohne Berechnung mit 6 Stempelungen pro Tag	18
Variante 7: ohne Berechnung mit 6 Stempelungen pro Tag und rot/schwarz Druck	18
Allgemeine Informationen zur Programmierung in MODE 3	18
Sommer-/Winterzeit	19
12.1 Option Passwort	20
12.2 Option Signaldauer	20
12.3 Option LCD Hintergrundbeleuchtung	21
13. Anschluss eines externen Signals (Pausenhupe)	22
14. Wechsel der Farbbandkassette	22
15. Wandmontage	23
16. Benutzung der Stempeluhr liegend	23
17. Behebung von Störungen	24
18. Fehler-Codes	24
19. Vorsicht-Code	24
20. Technische Daten	25

1. Eigenschaften der Stempeluhr MAX ER-2700

Die Stempeluhr MAX ER-2700 ist eine vielseitig programmierbare rechnende Stempeluhr. Sie kann 4 Stempelungen (2x Kommt- / Geht) pro Tag, das Zeitergebnis des Tages und die bis dahin aufgelaufene Monatssumme in der Tageszeile auf der Stempelkarte ausdrucken.

Alle Buchungen und Ergebnisse pro Mitarbeiter und Monat sind auf einer Stempelkarte vorhanden.

Ohne Zeitberechnung stehen 6 Stempelungen (3x Kommt- / Geht) pro Tag zur Verfügung.

Mitarbeiter Kapazität

150 Mitarbeiter	Ohne Zeitberechnung
130 Mitarbeiter	Mit Berechnung der Tages- und Monatssummenausdruck, ohne Stern-Taste
60 Mitarbeiter	Mit Berechnung der Tages- und Monatssummenausdruck, mit Stern-Taste

Stern-Taste

Wird in das Zeitprogramm des nächsten Tages hineingearbeitet, kann durch Druck auf die Stern-Taste vor dem Stempeln (Geht-Buchung), die Stempelung zum alten Tag verschoben und berechnet.

Beispiel: Kommen am 10.08. um 22.00 Uhr - Gehen am 11.08. um 05.00 Uhr – durch drücken der Stern-Taste wird das Ergebnis zum 10.08. gerechnet

Ausdruck der Stempelzeiten und der Ergebnisse in normalen Minuten oder dezimal wählbar.

2 Zeitprogramme (z.B. für Berechnung am Montag bis Donnerstag, andere Berechnung am Freitag)

Statt der normalen Arbeitszeit des Tages kann als Ergebnis die Mehrarbeit (Überstunden) nach der normalen Arbeitszeit ausgedruckt werden.

Abrechnungsperiode monatlich, wöchentlich und 2-wöchentlich

Ende der Abrechnungsperiode einstellbar

Programmeingabe geschützt durch Key-Card

Schwarz-/Rot-Druck für Markierungen von <Zuspät-Kommen> und <Zufrüh-Gehen>

Akustisches Signal extern, Relaisausgang : 22 Schaltzeiten, Wochentage

Spaltenautomatik: Beim Stempeln erfolgt der Druck in automatischer Reihenfolge in bis zu 6 Spalten pro Tag

Direkte manuelle Spaltenanwahl durch Tastendruck

Automatische Sommer- / Winterzeit-Umschaltung

Großflächige, zweifarbige, selbstleuchtende Digitalanzeige

Zuschaltbare LCD Hintergrundanzeige

Richtung der Anzeige für Zuspät-Kommen und Zufrüh-Gehen

3 Jahre Datenerhalt der Uhrzeit und der Programmparameter durch interne Batterie

Stempelkarten mit Lochcode. Bis 150 verschiedene Karten pro Tag werden vom Gerät angenommen.

Wandhalterung im Gehäuse integriert

2. Aufstellung und Montage

Die Stempeluhr MAX ER-2700 benötigt eine 230 V-Schuhkosteckdose und ist nach dem Einstecken des Steckers sofort betriebsbereit.

Die Stempeluhr ist ein Tischgerät, kann aber mit Hilfe einer integrierten Wandhalterung im Gehäuse als Wandgerät betrieben werden. Die Montagehöhe der Wandhalterung sollte 1 Meter bis Unterkante über dem Boden betragen.

Bei der Montage der Wandhalterung verfahren Sie nach der Anleitung für Wandmontagen auf Seite XX dieses Handbuches.

Zur Aufbewahrung der Stempelkarten montieren Sie bitte einen Kartenhalter in Griffhöhe der Stempeluhr. Zubehör zur Stempeluhr erhalten Sie von Ihrem Händler.

Wenn Sie auf einen Blick erkennen möchten, welche Mitarbeiter anwesend oder abwesend sind, montieren Sie zwei Kartenhalter, am besten links und rechts von Ihrem Gerät und beschriften Sie diese mit Anwesend und Abwesend. Achten Sie darauf, dass Ihre Mitarbeiter nach dem Ein- und Ausstempeln die Stempelkarte in den richtigen Kartenhalter stecken. So sind Unregelmäßigkeiten schnell am Besetzungszustand der Kartenhalter zu erkennen.

3. Allgemeine Gebrauchshinweise

Das Gerät darf nur an 230 V, 50 Hz betrieben werden.

Vermeiden Sie die Benutzung desselben Stromkreises gemeinsam mit starken, geschalteten Stromverbrauchern.

Die Aufstellung des Gerätes sollte

- nicht in unmittelbarer Nähe von starken Vibrationen
- nicht in sehr staubiger Umgebung
- nicht in Temperaturbereichen unter 0°C oder über 40°C

erfolgen.

Harte Stöße gegen das Gehäuse vermeiden!

Keine Karten einführen, die nicht die Ausmaße der zugehörigen Stempelkarten haben! Defekte, geknickte und verdrehte Karten sollten nicht benutzt werden.

Äußerliche Reinigung nur mit trockenem Tuch vornehmen! Alkohol, Benzin, Verdüner etc. greifen die Kunststoff-Oberfläche an!

Stempelkarte nicht mit Kraft aus dem Kartenschacht herausziehen! Die Karte wird vom Gerät selbstständig ausgegeben.

Verdecken Sie nicht die Löcher am Rand der Stempelkarten, sie sind notwendig für die Funktion des Gerätes!

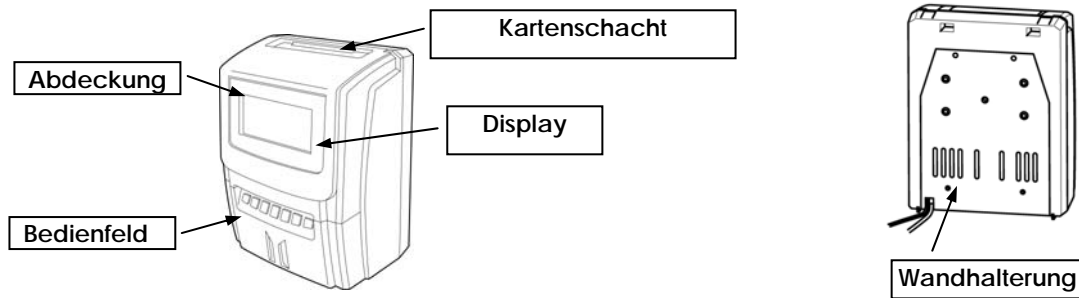
Versuchen Sie nicht Tinte in das Farbband zu füllen. Tauschen Sie das Farbband aus, wenn der Druck zu schwach wird.

Nehmen Sie das Gerät auf keinen Fall selbst auseinander. Wenden Sie sich an Ihren Händler, von dem Sie das Gerät bezogen haben.

Befestigen Sie das Gerät nicht ohne die Wandhalterung an der Wand. Die Wandhalterung ist in die Gehäuserückwand integriert. Verfahren Sie bei der Wandmontage nach der Anleitung in diesem Handbuch.



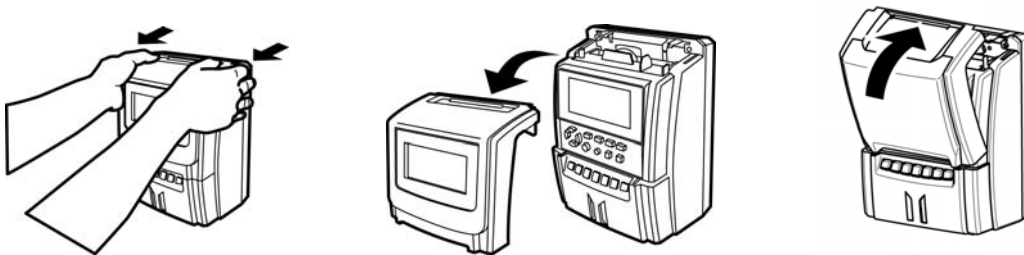
4. Beschreibung der Komponenten



- | | | | |
|---|---------------|---|---|
| 1 | Kartenschacht | 4 | Bedienfeld (Tasten für manuelle Spalteneinstellung) |
| 2 | Display | 5 | Wandhalterung |
| 3 | Abdeckung | | |

5. Abdeckung öffnen

Die Abdeckung an den Griff-Flächen anfassen und wie in der Abbildung gezeigt, abziehen.

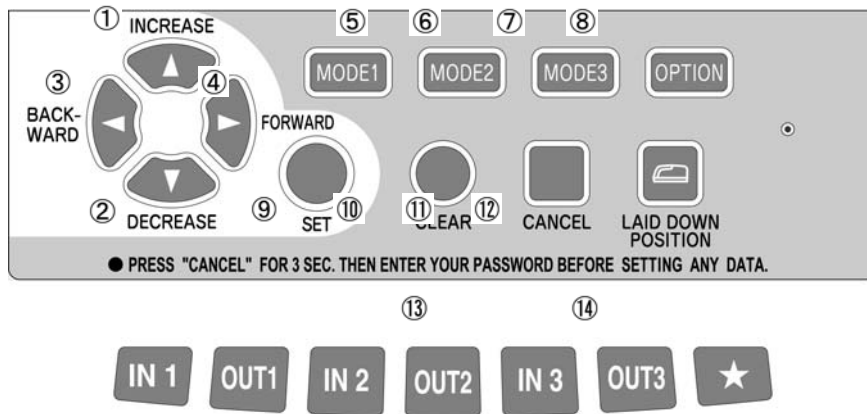


6. Abdeckung schließen

- Kartenschacht-Abdeckung schließen
- Tastatur-Abdeckung (Deckel) unten in die Aussparungen einsetzen
- Oben durch leichten Druck einschnappen lassen

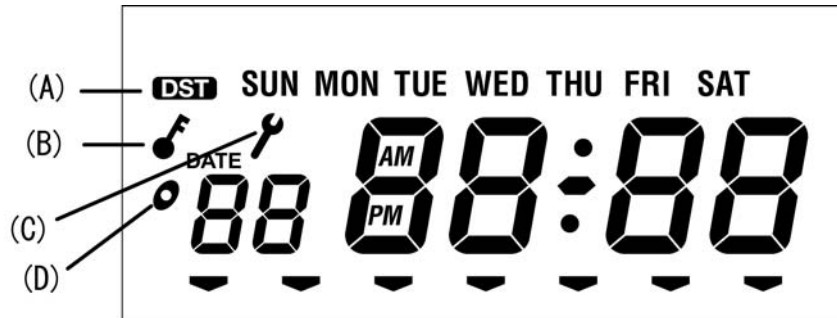






7. Tastatur



	Bezeichnung	Funktion
1	Aufwärts	Veränderung des Zahlenwertes nach oben
2	Abwärts	Veränderung des Zahlenwertes nach unten
3	Rückwärts	Zurückgehen zum vorherigen Programmpunkt
4	Vorwärts	Weitergehen zum nächsten Programmpunkt
5	MODE 1	Eingabe von Abrechnungsperiode und Uhrzeit-Anzeige in 12- oder 24 Stundenmodus, Normal- oder Industrieminuten, Rechenergebnis
6	MODE 2	Eingabe von Datum und Uhrzeit
7	MODE 3	Eingabe der Uhrzeit für Zeilenwechsel, Kommt/Geht-Uhrzeiten 1-3 , Datum für Beginn und Ende der Sommerzeit
8	OPTION	Passwort, Programmierung des akustischen Signals
9	SET	Eingabe Bestätigung
10	CLEAR	Rücksetzung von angewählten Programmparametern auf die Voreinstellung
11	CANCEL	Taste zum Verlassen einer angewählten Funktion
12	LAID DOWN	Richtungsänderung der Digitalanzeige (Betrieb auf dem Tisch liegend)
13	IN 1 bis OUT 3	Wahltasten zur manuellen Anwahl der Spalte
14	*-Taste	Veranlasst den Druck der letzten Gehen-Stempelung in die Zeile des Vortages, auch wenn die Zeit des Zeilenwechsel schon überschritten wurde

8. Display



- A  Programmiermodus
- B  Kennzeichen für Sommerzeit
- C  Symbol bei der Programmierung des 2. Tagesprogramms
- D 

9. Normaler Gebrauch

Die Stempeluhr MAX ER-2700 druckt auf der Stempelkarte automatisch in die richtige Spalte, ohne das eine Taste gedrückt werden muss.

Die Stempelkarte muss so eingeführt werden, dass die Seite mit den aktuell gültigen Monatstag (1-15 oder 16-31) zum Bediener zeigt. Die Fehlermeldung E-01 wird angezeigt, wenn die Stempelkarte mit der falschen Seite eingeführt wird.

Wenn die automatische Spaltenvorgabe geändert werden soll, kann die gewünschte Spalte manuell angewählt werden. Nach dem Tastendruck erscheint im Display ein Pfeilsymbol zur Kontrolle.

Eine manuelle Spaltenwahl lässt keinen Doppeldruck in einer Spalte zu.

10. Stempelung

Führen Sie die Stempelkarte soweit in den Kartenschacht ein, bis diese vom Transport-Mechanismus erfasst und ganz eingezogen wird.

Halten Sie die Stempelkarte nicht fest, während der Ausdruck ausgeführt wird.

Die Stempelkarte wird ausgegeben, sobald der Druck beendet ist.

Option Passwort für Eingaben, Veränderungen und Löschen von Programm-Daten

Die Programm-Daten sind vor versehentlicher oder unberechtigter Eingabe, Veränderung oder Löschung geschützt. Die Tastatur ist im Grundzustand inaktiv.

Wenn Sie Programm-Daten eingeben möchten, drücken Sie für drei Sekunden die Cancel Taste und geben Sie, wenn Sie ein Passwort programmiert haben, dieses ein. Danach erscheint auf dem Display das Eingabesymbol für den Programmiermodus. Wenn Sie kein Passwort vergeben haben, reicht das Drücken der Cancel Taste.

Es können folgende Eingaben (Programm-Modus) eingegeben werden.

MODE 1	01: Betriebsart mit oder ohne Rechnen 02: 12/24 – Stundenformat der Uhr Einstellung der Abrechnungsperiode 1/60 oder 1/100 Format der Ausdrücke Ausdruck der normalen Arbeitszeit oder Überzeit
MODE 2	Eingabe von Datum und Uhrzeit
MODE 3	Bestimmung von Wochentagen als Tag ohne Zeitberechnung Bestimmung von Wochentagen zur Berechnung mit dem 2. Tagesprogramm Einstellen der Uhrzeit für den Tageswechsel Eingabe der Parameter für das 1. und das 2. Tagesprogramm Wahl des Ausdrucks der normalen Arbeitszeit oder Überzeit Start und Ende der Sommerzeit
OPTION	Passwort Zeitpunkte akustischen Signals Zeitdauer des Signals

Eingabe-Modes und Option werden folgendermaßen angewählt

Cancel Taste drücken bis das Symbol für den Programmiermodus erscheint im Display.

MODE 1	Mode 1 – Taste drücken. Ein Pfeil im Display zeigt auf das Feld mit der Aufschrift Mode 1
MODE 2	Mode 2 – Taste drücken. Ein Pfeil im Display zeigt auf das Feld mit der Aufschrift Mode 2
MODE 3	Mode 3 – Taste drücken. Ein Pfeil im Display zeigt auf das Feld mit der Aufschrift Mode 3
OPTION	Option-Taste drücken. Ein Pfeil im Display zeigt auf das Feld mit der Aufschrift Option

Nach Beendigung der Dateneingabe wieder Cancel Taste 3 Sec. drücken, um den Programmier-Modus zu verlassen.

Die Stempeluhr verlässt nach 60 Sekunden automatisch den Programmiermodus, wenn keine Eingabe (Tastenaktivität) erfolgt. Der normale Betriebszustand wird wieder hergestellt.

Im Programmier-Modus blinken jeweils die Stellen, für die eine Eingabe erwartet wird. Im Programmier-Modus werden die Programmschritte angezeigt, die eine Eingabe benötigen. Mit der **Cursor-Taste** (Pfeil nach rechts) – kann der jeweilige Eingabewert übernommen und in den nächsten Programmschritt gewechselt werden. Mit der **SET-Taste** kann nach einer Eingabe der Programmier-Modus verlassen werden. Die Übernahme der Änderungen erfolgt sofort.

11. Programmierung der Stempeluhr

Die Programmierung der Stempeluhr erfolgt über folgende Schritte:

Cancel Taste für drei Sekunden drücken, für den Programmier-Modus. Wenn ein Passwort programmiert wurde, Passwort eingeben.

Anwahl MODE 1-3/OPTION über die entsprechenden Tasten

Jeder MODE besteht aus Programm-Schritten, für die Zahlen-Eingaben erwartet werden. Die Zahlenwerte bestehen aus vorgegebenen Ziffern, die mit den Cursor-Taste erhöht oder verkleinert werden. Die Programmschritte innerhalb eines MODE werden durch die Cursor-Tasten gewählt. Sie werden auf dem Display ganz rechts mit kleinen Ziffern angezeigt.

Durch Druck auf die **CANCEL-Taste** wird der Eingabe-Mode verlassen ohne Übernahme der vorherigen Eingaben. Eine Zurücksetzung der Zahlenwerte auf die voreingestellten Werte erfolgt durch Druck auf die **Clear-Taste**. Die Programmierung wird nach der Eingabe im letzten Programmschritt mit der **Cursor-Taste** (Pfeil nach rechts) abgeschlossen.

Nach Beendigung der Parameter-Eingaben wird durch Drücken der Cancel Taste der Programmiermodus verlassen.

Hinweis! Im Programmier-Modus blinkt der Wert auf, der im jeweiligen Programmschritt geändert werden kann.

Der Programmier-Modus wird im Display mit dem Symbol eines Schraubenschlüssels gekennzeichnet.

11.1 MODE 1 = Rechen-Modus

Mit der Cancel Taste Eingabemodus aktivieren – MODE 1-Taste drücken.

Programmschritt 1:

Eingabe-Code: (wird im Display rechts angezeigt)	Mitarbeiter- anzahl	Tages- Monatssumme	Stern-Taste	Ausdruck 5. Spalte	Ausdruck 6. Spalte
1	50	Ja	Ja	Tagessumme	Monatssumme
2	130	Ja	Nein	Tagessumme	Monatssumme
3	150	Nein	Ja	Uhrzeit	Uhrzeit

Wählen Sie den gewünschten Eingabewert mit der Pfeil-Taste (nach oben – unten). Mit der Cursor-Taste (Pfeil nach rechts) gelangen Sie in den nächsten Programmschritt.

Programmschritt 2:

Eingabe-Code: (wird im Display rechts angezeigt)	Abrechnungsperiode	Uhrzeitanzeige
1	Monat	12 Stunden
2	Monat	24 Stunden
3	1 Woche	12 Stunden
4	1 Woche	24 Stunden
5	2 Wochen	12 Stunden
6	2 Wochen	24 Stunden

Wählen Sie den gewünschten Eingabewert mit der Pfeil-Taste (nach oben – unten). Mit der Cursor-Taste (Pfeil nach rechts) gelangen Sie in den nächsten Programmschritt.

Programmschritt 3:

Bei einer monatlichen Abrechnung (Programmschritt 2 Code 1 oder 2): 31 (ist vorgegeben) oder z. B. 15
Wählen Sie den gewünschten Eingabewert mit der Pfeil-Taste (nach oben – unten).

Hinweis! Für eine wöchentliche und 2-wöchige Abrechnung sind die vorhandenen Stempelkarten nicht geeignet. Bedingt durch den Vordruck der monatliche Abrechnung, gibt es keine Übereinstimmung der bedruckten Zeile (Datum) und der Stempelung (Datum).

Bei wöchentlicher Abrechnung (Programmschritt 2 Code 3 oder 4):

Beispiel: Anzeige 26 –8 (= 26 August) – dies bedeutet, der 26 August, Donnerstag, (heutiges Datum ist der 20. August, Freitag) ist der letzte Tag der Abrechnungs-Woche von heute an. In der Tageszeile des Displays leuchtet THU = Donnerstag als letzter Tag

Zur Veränderung auf eine Woche von Montag bis Sonntag muss der 26. mit der Cursor-Taste rückwärts auf 16., Montag gebracht werden. In der Tageszeile leuchtet danach SUN=Sonntag als letzter Tag der Abrechnungswoche auf.

Bei 2-wöchentlicher Abrechnung (Programmschritt 2 Code 5 oder 6): Wie oben, jedoch mit einer Vorplanung des Systems um 2 Wochen voraus.

Wählen Sie den gewünschten Eingabewert mit der Pfeil-Taste (nach oben – unten). Wählen Sie den gewünschten Eingabewert mit der Pfeil-Taste (nach oben – unten).

Programmschritt 4:

Eingabe-Code: (wird im Display rechts angezeigt)	Ausdruck der Stempelung	Ausdruck der Tagessumme	Ausdruck der Monatssumme
1	Normal 1/60	Normal 1/60	Normal 1/60
2	Dezimal 1/100	Dezimal 1/100	Dezimal 1/100
3	Normal 1/60	Dezimal 1/100	Dezimal 1/100

Wählen Sie den gewünschten Eingabewert mit der Pfeil-Taste (nach oben – unten). Wählen Sie den gewünschten Eingabewert mit der Pfeil-Taste (nach oben – unten).

Programmschritt 5:

Eingabe-Code: (wird im Display rechts angezeigt)	Ausdruck in Spalte 5	Ausdruck in Spalte 6
1	Tagesergebnis	Monatssumme (Tagessumme kumuliert)
2	Überstunden des Tages ab Uhrzeit	Monatssumme (Überstunden kumuliert)

Wählen Sie den gewünschten Eingabewert mit der Pfeil-Taste (nach oben – unten).
Mit der Cursortaste (Pfeil nach rechts) beenden Sie die Programmierung von MODE 1.

11.2 MODE 2 Einstellung von Datum und Uhrzeit

Datum und Uhrzeit sind bereits vom Werk voreingestellt. Sollte die Anzeige trotzdem nicht korrekt erfolgen, kann sie wie folgt geändert werden.

Mit der Cancel Taste aktivieren Sie den Programmiermodus. Drücken Sie MODE2 für die Eingabe von Datum und Uhrzeit.

Eingabe	Display
Drücken Sie MODE 2	2013
Die Jahreszahl erscheint und kann mit den Pfeil-Tasten (nach oben/unten) verändert werden. Mit der Cursor-Taste (Pfeil-Taste nach rechts) gelangen Sie in den nächsten Programmschritt.	
Im Display erscheint Monat/Tag	05 - 18
Mit der Pfeil-Taste (nach oben/unten) können Sie den angezeigten Monat verändern. Mit der Cursor-Taste (Pfeil nach rechts) kommen Sie zum Tagesdatum. Mit der Pfeil-Taste (Pfeil nach oben/unten) können Sie den Tag verändern. Mit der Cursor-Taste Pfeil nach rechts) komme Sie in den nächsten Programmschritt.	
Im Display wird die Uhrzeit angezeigt.	13:35
Mit der Pfeil-Taste (nach oben/unten) können Sie die Stundenwert angeben. Mit der Curser-Taste (Pfeil nach rechst) kommen Sie zur Minutenanzeige. Über die Pfeil-Taste (Pfeil noch oben/unten) können Sie den Minutenwert eingeben.	
Anschließend Drücken Sie die SET-Taste zur Bestätigung.	

Die Minute startet jedes Mal bei 00 Sekunden, wenn eine Veränderung vorgenommen wurde. Der Wochentag wird automatisch aus dem Datum erzeugt.

11.3 Mode 3 – Tagesprogramm

Sie haben die Möglichkeit im MODE3 verschiedene Tagesprogramme für eine Berechnung bzw. automatischen Spaltenwechsel (bis 150 Mitarbeiter ohne Berechnung) zu hinterlegen.

Wir haben verschiedene Programm-Varianten mit Beispielen für Sie aufgeführt.

Variante 1: Berechnung der Arbeitszeiten ohne feste Zeitvorgaben

- 4 Stempelungen pro Tag sind möglich
- Tagessumme und Gesamtsumme wird berechnet
- Zählbereich von 0.00 – 24.00 Uhr
- Eine Pause wird gestempelt

Code-Nr: (wird im Display rechts angezeigt)	Beschreibung	Eingabe
01	Wochentage für Tagesprogramm 1	Keine Eingabe
02	Wochentage für Tagesprogramm 2	Keine Eingabe
03	Uhrzeit für Tageswechsel	3:00
04	Beginn – IN 1 Tagesprogramm 1 (TP 1)	--:--
05	Ende – OUT 1 TP 1	--:--
06	Beginn – IN 2 TP 1	--:--
07	Ende – OUT 2 TP 1	--:--
08	Beginn – IN 3 TP 1	--:--
09	Ende – OUT 3 TP 1	--:--
10	Beginn Überstunden TP 1	--:--
11	Beginn – IN 1 Tagesprogramm 2 (TP2)	--:--
12	Ende – OUT 1 TP2	--:--
13	Beginn IN 2 TP 2	--:--
14	Ende – OUT 2 TP 2	--:--
15	Beginn IN 3 TP 2	--:--
16	Ende OUT 3 TP 2	--:--
17	Beginn Überstunden TP 2	
18	Beginn Sommerzeit	3 – L - Sun
19	Ende Sommerzeit	10 – L – Sun

Hinweis! Mit der **Cursor-Taste** (Pfeil-Taste nach rechts/links) wird in den nächsten Programmschritt gewechselt. Mit den **Pfeil-Tasten** (Pfeil nach oben/unten) können Uhrzeiten und Werte eingegeben werden.

Mit der **CLEAR-Taste** können Vorgaben gelöscht werden und mit der **SET-Taste** werden Eingaben bestätigt und die Programmierung beendet

Achtung! Wenn nur 1 Komm- und 1 Geht-Buchung vom Mitarbeiter gestempelt wird, **muss** für die Berechnung der Tagessumme die **OUT2-Taste** gedrückt werden. Durch den manuellen Spaltenwechsel wird die 4 Stempelung simuliert und die Berechnung erfolgt.

Variante 2: Berechnung der Arbeitszeiten mit festen Zeitvorgaben und mit Abzug einer festen Pause

- 4 Stempelungen pro Tag sind möglich
- Tagessumme und Gesamtsumme wird berechnet
- Vorgabe eines Zählbereiches
- Vorgabe einer festen Pause
- Symboldruck für zu spätes Kommen und zu frühes Gehen
- rot/schwarz Druck

Beispiel: Arbeitsbeginn 8.00 – Pause: von 12.00 – 12.30 – Arbeitsende 18.00 Uhr

Code-Nr: (wird im Display rechts angezeigt)	Beschreibung	Eingabe
01	Wochentage für Tagesprogramm 1	Keine Eingabe
02	Wochentage für Tagesprogramm 2	Keine Eingabe
03	Uhrzeit für Tageswechsel	3:00
04	Beginn – IN 1	08:00
05	Ende – OUT 1	12:00
06	Beginn – IN 2	12:30
07	Ende – OUT 2	18:00
08	Beginn – IN 3	--:--
09	Ende – OUT 3	--:--
10	Beginn Überstunden	--:--
18	Beginn Sommerzeit	3 – L - Sun
19	Ende Sommerzeit	10 – L – Sun

Hinweis! Eine zusätzliche Unterbrechung (Dienstgang, Frühstückspause) kann manuell gestempelt werden und wird von der Tagessumme abgezogen.

Variante 3: Berechnung der Arbeitszeiten ohne Zeitvorgaben und ohne Abzug einer festen Pause

- 4 Stempelungen pro Tag sind möglich
- Tagessumme und Gesamtsumme wird berechnet
- Vorgabe eines Zählbereiches
- Symboldruck für zu spätes Kommen und zu frühes Gehen

Beispiel: Arbeitsbeginn ab 03.03 – bis Arbeitsende 02.59 Uhr

Code-Nr: (wird im Display rechts angezeigt)	Beschreibung	Eingabe
01	Wochentage für Tagesprogramm 1	Keine Eingabe
02	Wochentage für Tagesprogramm 2	Keine Eingabe
03	Uhrzeit für Tageswechsel	3:00
04	Beginn – IN 1	03:01
05	Ende – OUT 1	03:02
06	Beginn – IN 2	03:03
07	Ende – OUT 2	02:59
08	Beginn – IN 3	--:--
09	Ende – OUT 3	--:--
10	Beginn Überstunden	--:--
18	Beginn Sommerzeit	3 – L - Sun
19	Ende Sommerzeit	10 – L – Sun

Hinweis! Diese Programmierung sollten Sie verwenden, wenn nur zwei Stempelungen pro Tag und keine Pausenabzug erfolgen soll.

Variante 4: Berechnung von zwei unterschiedlichen Tagesprogrammen



- 4 Stempelungen pro Tag sind möglich
- Tagessumme und Gesamtsumme wird berechnet
- Vorgabe von 2 Tagesprogrammen
- Vorgabe von festen Pausen
- Symboldruck für zu spätes Kommen und zu frühen Gehen
- rot/schwarz Druck

Beispiel: Tagesprogramm 1 von Fr - So, Arbeitsbeginn 8.00 Uhr, Pause von 10.00 – 10.15 Uhr, Arbeitsende 14.00 Uhr

Tagesprogramm 2 von Mo - Do, Arbeitsbeginn: 8.00 Uhr, Pause von 12.00-13.00 Uhr, Arbeitsende 18.00 Uhr

Code-Nr: (wird im Display rechts angezeigt)	Beschreibung	Eingabe
01	Wochentage für Tagesprogramm 1	Fr – So ¹
02	Wochentage für Tagesprogramm 2	Mo – Do ¹
03	Uhrzeit für Tageswechsel	3:00
04	Beginn – IN 1	08:00
05	Ende – OUT 1	10:00
06	Beginn – IN 2	10:15
07	Ende – OUT 2	14:00
08	Beginn – IN 3	--:--
09	Ende – OUT 3	--:--
10	Beginn Übersunden	--:--
11	Beginn – IN 1	08:00
12	Ende – OUT 1	12:00
13	Beginn – IN 2	13:00
14	Ende – OUT 2	18:00
15	Beginn – IN 3	--:--
16	Ende – OUT 3	--:--
17	Beginn Überstunden	--:--
18	Beginn Sommerzeit	3 – L - Sun
19	Ende Sommerzeit	10 – L – Sun

¹Auswahl der Wochentage für das Tagesprogramm

Tasten	IN1	OUT1	IN2	OUT2	IN3	OUT3	*		
Tage	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Alle	Keiner

Mit den Tasten die gewünschten Wochentage auswählen, damit sie im Display aufleuchten.

Variante 5: Tagesprogramm ohne Berechnung



- 4 Stempelungen pro Tag sind möglich
- Tagessumme und Gesamtsumme wird berechnet
- Vorgabe von 1 Tagesprogramm
- Vorgabe von festen Pausen
- Symboldruck für zu spätes Kommen und zu frühen Gehen
- rot/schwarz Druck

Beispiel: Tagesprogramm 1 von Sa – So, an diesen Tagen gibt es keine Zeitvorgabe, der Druck erfolgt in rot, es wird nicht gerechnet

Tagesprogramm 2 von Mo - Fr, Arbeitsbeginn: 8.00 Uhr, Pause von 12.00-13.00 Uhr, Arbeitsende 18.00 Uhr

Code-Nr: (wird im Display rechts angezeigt)	Beschreibung	Eingabe
01	Wochentage für Tagesprogramm 1	Sa – So ¹
02	Wochentage für Tagesprogramm 2	Mo – Fr ¹
03	Uhrzeit für Tageswechsel	--:--
04	Beginn – IN 1	--:--
05	Ende – OUT 1	--:--
06	Beginn – IN 2	--:--
07	Ende – OUT 2	--:--
08	Beginn – IN 3	--:--
09	Ende – OUT 3	--:--
10	Beginn Übersunden	--:--
11	Beginn – IN 1	08:00
12	Ende – OUT 1	12:00
13	Beginn – IN 2	13:00
14	Ende – OUT 2	18:00
15	Beginn – IN 3	--:--
16	Ende – OUT 3	--:--
17	Beginn Überstunden	--:--
18	Beginn Sommerzeit	3 – L - Sun
19	Ende Sommerzeit	10 – L – Sun

¹Auswahl der Wochentage für das Tagesprogramm

Tasten	IN1	OUT1	IN2	OUT2	IN3	OUT3	*		
Tage	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Alle	Keiner

Mit den Tasten die gewünschten Wochentage auswählen, damit sie im Display aufleuchten.

Variante 6: ohne Berechnung mit 6 Stempelungen pro Tag

6 Stempelungen pro Tag sind möglich

- ohne Berechnung der Tagessumme und Gesamtsumme
- 150 Mitarbeiter können an der Stempeluhr buchen

Code-Nr: (wird im Display rechts angezeigt)	Beschreibung	Eingabe
01	Wochentage für Tagesprogramm 1	Keine Eingabe
02	Wochentage für Tagesprogramm 2	Keine Eingabe
03	Uhrzeit für Tageswechsel	3:00
04	Beginn – IN 1	--:--
05	Ende – OUT 1	--:--
06	Beginn – IN 2	--:--
07	Ende – OUT 2	--:--
08	Beginn – IN 3	--:--
09	Ende – OUT 3	--:--
10	Beginn Überstunden	--:--
18	Beginn Sommerzeit	3 – L - Sun
19	Ende Sommerzeit	10 – L – Sun

Achtung! Es können bis zu 6 Stempelungen pro Tag durchgeführt werden, wenn im **MODE 1** im **Programmschritt 1 Code 03** (nicht rechnend) eingestellt wurde. Mit dieser Einstellung können bis zu 150 Mitarbeiter von der Stempeluhr verwaltet werden.

Variante 7: ohne Berechnung mit 6 Stempelungen pro Tag und rot/schwarz Druck

- 6 Stempelungen pro Tag sind möglich
- ohne Berechnung der Tagessumme und Gesamtsumme
- ein Tagesprogramm mit rot/schwarz Druck
- Symboldruck für zu spätes Kommen und zu frühes Gehen

Code-Nr: (wird im Display rechts angezeigt)	Beschreibung	Eingabe
01	Wochentage für Tagesprogramm 1	Keine Eingabe
02	Wochentage für Tagesprogramm 2	Keine Eingabe
03	Uhrzeit für Tageswechsel	3:00
04	Beginn – IN 1	07:00
05	Ende – OUT 1	09:00
06	Beginn – IN 2	09:15
07	Ende – OUT 2	12:00
08	Beginn – IN 3	12:30
09	Ende – OUT 3	18:00
10	Beginn Überstunden	--:--
18	Beginn Sommerzeit	3 – L - Sun
19	Ende Sommerzeit	10 – L – Sun

Achtung! Es können bis zu 6 Stempelungen pro Tag durchgeführt werden, wenn im **MODE 1** im **Programmschritt 1 Code 03** (nicht rechnend) eingestellt wurde. Mit dieser Einstellung können bis zu 150 Mitarbeiter von der Stempeluhr verwaltet werden.

Allgemeine Informationen zur Programmierung in MODE 3

Tageswechsel:

Stempelungen bis zu diesem Zeitpunkt 3:00 Uhr werden zum Vortag gebucht.

Bedeutung der eingegeben Uhrzeiten (Tagesprogramm)

Die Eingaben für Beginn und Ende der Arbeitszeit bzw. Pausen bewirken folgendes:

Werden Kommt-Stempelungen nach dem Arbeitsbeginn und Geht-Stempelungen vor dem Arbeitsende gestempelt, wird neben der Uhrzeit ein Symbol für zu spät gekommen und zu früh gegangen gedruckt.

Stempelungen werden entsprechend der logischen Reihenfolge als Kommt- Geht-Buchung und nach Uhrzeit in die entsprechende Spalte gedruckt.

Beispiel: (Variante 2)

1 Stempelung 8.55 Uhr – Spalte 1 (kommt vor Pause)

2 Stempelung 17.22 Uhr – Spalte 4 (geht nach Pause)

Wurde kein Tagesprogramm eingegeben, entfällt der Symbol-Druck für zu spätes Kommen und zu frühes Gehen und der rot/schwarz Druck.

Sommer-/Winterzeit

Die Daten für Beginn- und Ende der Sommerzeit werden von der Stempeluhr MAX ER-2700 automatisch in das nächste Jahr übernommen. Vorausgesetzt, Monat, Nummer der Woche und der Wochentag für die Umstellung der Sommerzeit ändern sich nicht.

Einstellung: Beginn – letzter Sonntag im März (3 - L - Sun),
 Ende – letzter Sonntag im Oktober (10 - L - Sun)

Während der Sommerzeit leuchtet das Sommerzeit-Symbol DST im Display auf

12.1 Option – Passwortschutz

Mit dieser Option kann der Programmiermodus mit einem Passwort geschützt werden.

Programmschritt 1: Drücken Sie die Cancel Taste länger als drei Sekunden
Drücken Sie dann die Option Taste.

Anzeige Password (Code 1)

Mit der Cursortaste (Pfeil nach oben oder unten) haben Sie die Möglichkeit jede Zahl zu verändern. Nach der Änderung können Sie mit der FORWARD Taste (Pfeil nach rechts) auf die nächste Ziffer zugreifen.

Wenn alle vier Ziffern geändert sind, ist die Passworteingabe abgeschlossen und die Uhr geht zum nächsten Programmpunkt (CODE 2) über.

Wenn ein Passwort vergeben wurde, erscheint immer das Schlüsselsymbol im Display, sobald Sie in den Programmiermodus gehen. Sie haben keinen Zugang zum Programmiermodus, ohne Eingabe des Passwortes.

Wenn Sie kein Passwort vergeben möchten, drücken Sie im Programmpunkt Passwortschutz bei jeder Ziffer erst die Clear und dann die Set Taste. Wenn Sie ---- im Display haben, drücken Sie bitte nochmals die SET Taste.

WICHTIG: Bitte notieren Sie sich das Passwort und hinterlegen Sie es an einem sicheren Ort. Wenn Sie ihr Passwort vergessen haben, kann die Uhr nur von einem Fachhändler wieder in Betrieb genommen werden.

12.2 Option – Akustisches Signal

Mit dieser Option können Zeitpunkte und Signaldauer für ein externes Signal (Pausenhupe) gesteuert werden.

Anzeige 02 10

Die Uhr zeigt im Standard 10 Sekunden Signaldauer an.

Mit der Cursortaste (Pfeil nach oben oder unten) haben Sie die Auswahl zwischen einer Signaldauer von 1 Sekunde bis zu 60 Sekunden.

Mit der Cursortaste (Pfeil-Taste nach rechts) kommen Sie in den nächsten Programmschritt.

Programmschritt 2: Eingabe der Signalzeiten (Code 03 bis 24)

Anzeige 03 --:--



Mit der Pfeil-Taste nach oben oder unten können Sie die Stundenanzahl der Signalzeit verändern

Beispiel: 9.30 Uhr

Mit der Cursortaste (Pfeil-Taste nach rechts) kommen Sie zur Eingabe der Minuten. Mit der Pfeil-Taste nach oben oder unten können Sie die Minutenanzahl verändern.

Anzeige 03 9:30

Mit der Cursortaste (Pfeil-Taste nach rechts) können Sie Wochentage angeben, an denen die Signalzeit gültig ist.

Tasten	IN1	OUT1	IN2	OUT2	IN3	OUT3	*		
Tage	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	Alle	Keiner

Mit den Tasten die gewünschten Wochentage auswählen, damit sie im Display aufleuchten.

Mit der Cursortaste (Pfeil-Taste nach rechts) kommen Sie in den nächsten Programmschritt. Es können weitere Signalzeiten (bis zu 23 Angaben möglich) eingegeben werden. Wiederholen Sie den Programmschritt 2 für alle weiteren Signalzeiten.

Nach Eingabe der Signalzeiten drücken Sie auf SET, damit wird die Option verlassen.

12.3 LCD Hintergrundbeleuchtung (Code 25)

Mit dieser Option können Sie die Hintergrundbeleuchtung der Stempeluhr ein- oder ausschalten.

Anzeige 25 --,--

Mit der Cursortaste (Pfeil nach oben oder unten) haben Sie die Auswahl zwischen drei Programmpunkten:

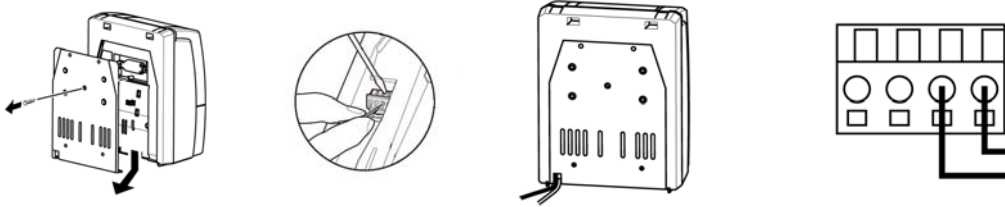
Nummer	Hintergrundbeleuchtung
1	AN
2	AUS
3	AN aber nur wenn Stempelungen vorgenommen werden.

Mit der Set-Taste beenden Sie den Programmier-Modus.

13. Anschluss eines externen Signals (Pausenhupe)

Es steht ein potentialfreier Relais-Kontakt zur Verfügung (5A, 30V DC).

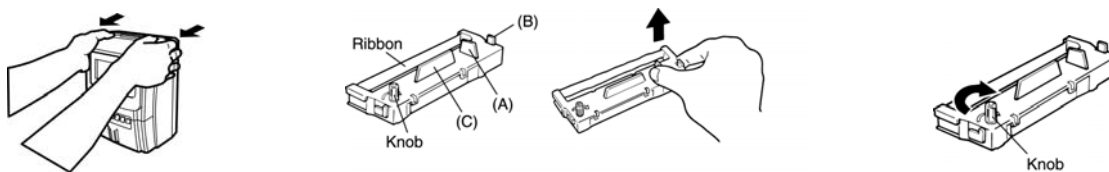
Die Anschlüsse befinden sich hinter der integrierten Wandhalterung auf der linken Seite. Das Anschlusskabel kann zusammen mit dem Netzkabel im Gehäuseausschnitt aus dem Gerät herausgeführt werden.



14. Wechsel der Farbbandkassette

Das Farbband sollte alle 1 bis 1,5 Jahre gewechselt werden. Verwenden Sie dazu nur Original Farbbandkassetten von Ihrem Fachhändler.

1. Ziehen Sie den Netzstecker
2. Öffnen Sie die Gehäuseabdeckung
3. Drücken Sie den Hebel an der rechten Seite des Farbbandes (B) nach links – heben Sie die Farbbandkassette an Griff C heraus.
4. An der neuen Farbbandkassette drehen Sie den Drehknopf nach rechts – soweit – bis das Farbband gespannt ist.
5. Legen Sie die neue Farbbandkassette ein, dass das Farbband zwischen der Druckplatte und dem Druckkopf eingeführt wird.
6. Spannen Sie mit dem Drehknopf erneut das Farbband.
7. Schließen sie die Gehäuse-Abdeckung.
8. Stecken Sie den Netzstecker wieder in die Steckdose.

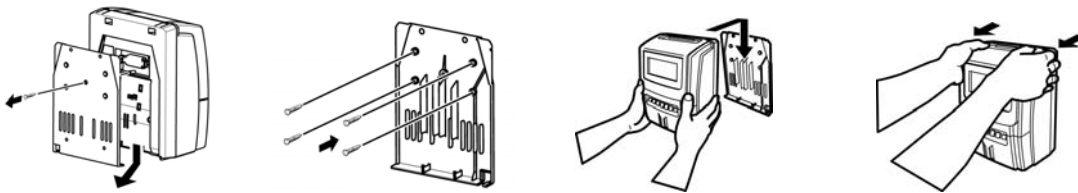


15. Wandmontage

Die Montageplatte für eine Befestigung der Stempeluhr an der Wand ist in der Rückwand integriert, somit Lieferbestandteil.

Gehen Sie bei der Wandmontage wie folgt vor:

1. Lösen Sie das Netzkabel aus der Klemmbefestigung unten an der Rückwand.
2. Entfernen Sie die Schraube in der Mitte der Monateplatte. Schieben Sie die Montageplatte aus dem Gehäuse durch Druck nach unten.
3. Befestigen Sie die Montageplatte mit 4 Schrauben evtl. mit Dübel an der Wand, frühere Gehäuserückwand zur Wand schauend. Empfohlene Montagehöhe: 1 m bis Geräte-Unterkante.
4. Hängen Sie jetzt das Gerät auf, indem Sie die Stempeluhr auf die Montageplatte schieben, dass diese wieder ihre frühere Position im Gehäuse erhält.



16. Benutzung der Stempeluhr liegend

Es besteht die Möglichkeit, die Stempeluhr auf dem Tisch liegend so zu positionieren, dass der Kartenschacht zum Bediener zeigt. Dazu wird die Richtung der Anzeige per Programm zum Benutzer hin gedreht.

1. Gehäuseabdeckung entfernen
2. Die Taste für „liegende Position“ drücken.



Die Anzeige wird umgedreht.

17. Behebung von Störungen

Störung	Mögliche Ursache
Keine Anzeige	Netzstecker nicht eingesteckt
Kein Druck auf der Stempelkarte	Farbband nicht richtig eingesetzt
Stempelkarte kann nicht eingeschoben werden	Stempelkarte mit der richtigen Seite eingeführt, Stempelkarte beschädigt oder verbogen
Ausdruck erfolgt nicht korrekt im Feld	Stempelkarte mit zu viel Kraft eingeschoben Stempelkarte während des Drucks gezogen Stempelkarte festgehalten, während sie eingezogen wurde Stempelkarte feucht
Schwacher Ausdruck	Das Farbband muss ersetzt werden

Warnung! Nehmen Sie die Stempeluhr nie selbst auseinander. Wenden Sie sich an Ihren Fachhändler, wenn sich anhand dieser Liste die Störung nicht beheben lässt.

18. Fehler-Codes

Code	Bedeutung	Gegenmaßnahme
E-00	Stempelkarte ist nicht bis zu dem Punkt eingeführt, an dem der automatische Transport greift	Stempelkarte tiefer einschieben
E-01	Stempelkarte ist verkehrt eingeschoben	Stempelkarte andersherum einführen
E-02	Die Code-Löcher an den Kartenseiten können nicht richtig gelesen werden	Löcher verdeckt, Stempelkarte verbogen, beschädigt. Neue Stempelkarte verwenden.
E-04	Stempelkarte voll für diesen Tag	
E-05	Maximale Anzahl der Stempelkarten heute schon benutzt	MAX ER-2700 kann je nach Einstellung – MODE 1 – 60/130/150 Stempelkarten am Tag erkennen
E-11	Ungültige Eingabe bei der Programmierung	Richtigen Wert eingeben
E-69 00 E-69 01 E-69 02	Automatischer Einzug kann die Stempelkarte nicht zügig einziehen.	Stempelkarte wird festgehalten, prüfen Sie auf Verbiegung oder Schäden. Überprüfen Sie die Wandmontage.
E-90	Falsche Taste wurde gedrückt	
E-91	Sondertag und Feiertag wurden auf denselben Tag gelegt	
E-EE	Drucker-Fehler	Reset versuchen durch Netzstecker ziehen und wieder einstecken.

19. Vorsicht-Code

C-05	<p>Wird versucht, die Daten der Programmierung der Abrechnungsperiode, des Datums, des Zeilenwechsels und der Zeitberechnung zu verändern, würden alle gespeicherten Mitarbeiterzeiten gelöscht.</p> <p>Als Vorsichtsmaßnahme wird der Vorsicht-Code C-05 (C=Caution) angezeigt.</p> <p>Jetzt ist noch Gelegenheit, durch Druck auf die Taste CANCEL die Änderung abzubrechen.</p> <p>Wird die SET-Taste gedrückt, wird von der Stempeluhr die Neuprogrammierung gespeichert.</p>
------	--

20. Technische Daten

Produkt	Stempeluhr MAX ER-2700
Stromversorgung	230V +6% -10% 50Hz
Maße	Höhe x Breite x Tiefe 24,2 x 18,7 x 13,0 cm
Gewicht	2,5 kg
Stromverbrauch	7 Watt im Ruhezustand, max. 30Watt
Uhr	Quarz, Abweichung +/- 15 Sek/Monat (norm. Temp.)
Anzeige	Uhrzeit, Tag, Wochentag, Symbole
Ausdruck	Tag und Uhrzeit, Tages- und Monatssumme, Symbole
Datensicherheit	Bis 3 Jahre
Mitarbeiter-Kapazität	60/130/150
Farbband	Schwarz und Rot
Umgeb. Temperatur	0°C bis 40°C
Lagertemperatur	-20°C bis 60°C